| | |
|---|---|
| **UỶ BAN NHÂN DÂN**<br>**XÃ CỔ ĐẠM** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 212 /UBND-VP<br>V/v Công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Văn phòng Đăng ký đất đai, Chi nhánh VPĐK đất đai áp dụng cho người sử dụng đất là cá nhân, người gốc Việt Nam định cư ở nước ngoài, cộng đồng dân cư trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh | *Cổ Đạm, ngày 27 tháng 9 năm 2024* |

Kính gửi:
- Các ban, ngành cấp xã;
- Công chức Địa chính - Xây dựng - Nông nghiệp - Môi trường;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.

Ngày 12/9/2024, Chủ tịch UBND tỉnh đã ban hành Quyết định số 2180/QĐ-UBND về việc Công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Văn phòng Đăng ký đất đai, Chi nhánh VPĐK đất đai áp dụng cho người sử dụng đất là cá nhân, người gốc Việt Nam định cư ở nước ngoài, cộng đồng dân cư trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh *(có Quyết định gửi kèm theo)*.

Để kịp thời triển khai các TTHC theo quy định, Chủ tịch UBND xã giao:

**1. Công chức Địa chính – Xây dựng – Nông nghiệp – Môi trường.**

- Triển khai thực hiện kịp thời việc tiếp nhận, giải quyết các TTHC theo đúng thẩm quyền, đúng thành phần hồ sơ, thủ tục và quy trình phân kỳ thời gian giải quyết quy định tại các Quyết định số 2180/QĐ-UBND ngày 12/9/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể cấp xã tuyên truyền để Nhân dân được biết, thực hiện và kịp thời đề xuất sở, ngành cấp tỉnh liên quan giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện (nếu có).

**2. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.**

- Thực hiện việc cập nhật, sửa đổi, bổ sung các quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo Hệ thống Quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 hiệu quả và đúng quy định.

- Tổ chức tiếp nhận, giải quyết các TTHC theo đúng thẩm quyền, đúng thành phần hồ sơ, thủ tục và quy trình phân kỳ thời gian giải quyết quy định tại Quyết định số 2180/QĐ-UBND ngày 12/9/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh. Trong khi các TTHC chưa được tiến hành sửa đổi, bổ sung quy trình điện tử giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin Dịch vụ công, Hành chính công trực tuyến của tỉnh, huyện thì tiến hành tiếp nhận hồ sơ, vào sổ theo dõi hồ sơ và ghi phiếu hẹn bằng bản giấy (thực

hiện theo hình thức thủ công).

**3. Công chức Văn phòng UBND, Văn hóa – Thông tin xã; Cán bộ đầu mối KSTTHC xã**

- Tiến hành niêm yết công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã, Trang thông tin điện tử xã các TTHC thuộc thẩm quyền của Quyết định số 2180/QĐ-UBND ngày 12/9/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Sau khi Sở Tài nguyên và Môi trường phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Công báo - Tin học) và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện sửa đổi, bổ sung quy trình điện tử giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin Dịch vụ công, Hành chính công trực tuyến thì đôn đốc việc triển khai vận hành quy trình đảm bảo nghiêm túc, theo quy định đề ra.

Nhận được Công văn, yêu cầu các ban, ngành công chức nghiêm túc thực hiện./.

***Nơi nhận:***
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**
**CHỦ TỊCH**

**Lê Thanh Bình**